

中国医药学研究生教育信息网

用户操作手册

(填报课题合同分册)

中国学位与研究生教育学会医药科工作委员会

全国医学专业学位研究生教育指导委员会

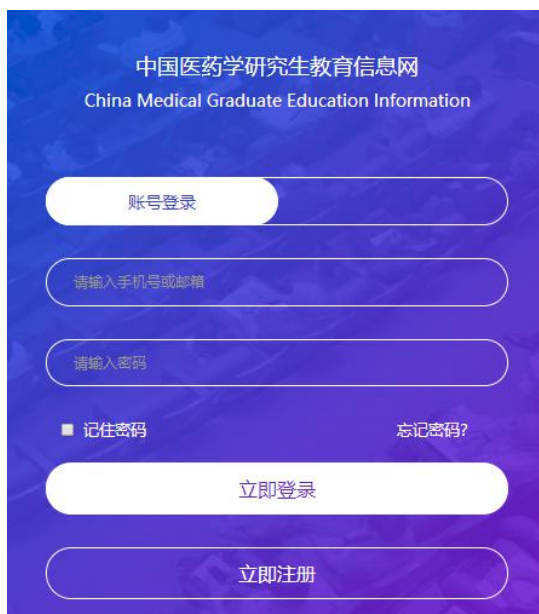
医学"双一流"建设联盟

联合秘书处

二〇一九年十一月

一、登录系统

进入中国医药学研究生教育信息 <http://www.medgrad.cn/>，点击右上角【登录】，进入登录界面：



The screenshot shows the login page for the China Medical Graduate Education Information system. At the top, it displays the website name in Chinese and English. Below this, there is a '账号登录' (Account Login) button. Underneath are two input fields: '请输入手机号或邮箱' (Please enter phone number or email) and '请输入密码' (Please enter password). There is a checkbox for '记住密码' (Remember password) and a link for '忘记密码?' (Forgot password?). At the bottom, there are two large buttons: '立即登录' (Log in immediately) and '立即注册' (Register immediately).

图 登录界面

登录可采用手机号或邮箱两种方式，平台支持通过邮箱方式找回密码，点击【忘记密码】，输入要找回密码的邮箱（注册时填写的邮箱信息），进入邮箱获取平台发送的验证码，设置新密码。



The screenshot shows the password recovery process. It starts with a '通过邮箱找回' (Recover via email) button. Below it is an input field for '输入要找回密码的邮箱' (Enter email to recover password). Another input field for '请输入验证码' (Please enter verification code) is followed by a '获取验证码' (Get verification code) button. Below these is an input field for '设置新密码' (Set new password). At the bottom, there are two buttons: '确定' (Confirm) and '取消' (Cancel).

图 找回密码界面

个人信息维护

登录平台后，在申报系统个人中心首页：



图 个人中心首页

【修改密码】 设置新密码。

【个人信息】 修改完善个人信息。

学校/单位名称：不能修改，如要修改请联系平台管理人员（邮箱：yxshyl@126.com，电话：010-82805042）。

邮箱：作为个人账户标识，不能修改。

身份证号：申报项目时需要填写，如要申报项目请在个人信息中完善身份证号信息。

图 个人信息界面

二、填报课题合同

进入申报系统界面，点击左侧菜单【我的申报项目】，可看到所有申报项目。

图 申报项目查看界面

选择待提交课题合同的 2019 年研究课题项目，结果状态为“予以立项”，当前环节为“提交合同”，点击右侧【填写合同】进入合同信息录入界面，依次录入付款信息、课题负责人信息、课题信息、课题经费管理信息、课题组其他成员信息，可点击下方的【暂存】保存已填写的信息。

(1) 付款信息

录入信息如下，其中“开户银行”写银行全称且详细到支行。

【付款信息】		
* 法定代表人	* 账户名称	* 开户银行 (详细到支行)
郝平	北京大学	中国工商银行北京东升路支行
* 银行账号		
0200006209089112565		

图 录入合同内容界面（付款信息）

(2) 课题负责人信息

录入信息如下，其中确保“通信地址”填写正确，后续作为合同邮寄地址。

【课题负责人信息】		
* 课题负责人	* 性别	* 年龄
董某某	女	46
* 电话	* 手机	* 电子邮件
01082805042	13520784030	17725336030@qq.com
* 通信地址	* 邮政编码	* 职务/职称
北京市海淀区学院路38号	100091	副教授
* 所在单位	* 所在部门	* 课题分工、职责
北京大学	护理学院	课题的组织 and 统筹管理

图 录入合同内容界面（课题负责人信息）

(3) 课题信息

录入信息如下，其中“课题参加单位”为课题负责人及课题组成员所在单位（二级部门、附属医院等），多个单位名称用顿号分隔。课题实施方案字数不超过 600 字，课题的目标和主要研究内容不超过 800 字，“课题实施方案”、“课题的年度计划及目标”和“课题的目标和主要研究内容”系统自动同步到最终生成的合同书 word 文件中，请确保此处填写内容正确，格式规范。

【课题信息】

• 课题参加单位（二级学院或附属医院）

北京大学护理学院、北京大学第三医院

• 课题实施方案

1. 文献研究法 本研究利用文献查阅法,主要了解目前我国护理硕士学位研究生临床实践培养的现状,搜集我国目前医学生临床实践基地的评审标准的相关资料。为制定护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准提供依据。
2. 德尔菲法 ①准备阶段:成立专家协调小组;确定函询专家人数及入选条件;形成专家咨询表②轮番征询阶段:通过Email的方式给各位专家发放专家咨询表,包括致专家信、护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准、专家情况调查表。专家对各个条目提出修改意见,经过几次反复的征询和反馈,直至专家组成员的意见逐步趋于集中③数据处理阶段:数据录入到Microsoft Excel 2007中,用SPSS 20.0统计软件进行统计分析。计算专家意见集中程度、协调程度和权威程度。
层次分析法 通过专家对护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准进行重要性赋值,重要性赋值采用Likert5级评分法,“5=极其重要,4=非常重要,3=较重要,2=重要,1=一般重要”,利用重要性赋值均层差值构建重要性判断矩阵,根据层次分析法的步骤进行指标权重的求解,从而确定各指标的权重值。

• 课题的年度计划及目标

2018.5.1—2018.9.1 文献查阅、资料收集,初步形成护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准。
2018.9.1—2019.3.1 成立专家协调小组,经过几次反复的征询和反馈,直至专家组成员的意见逐步趋于集中,确定护理硕士学位研究生临床实践基地评审最终标准。
2019.3.1—2019.8.1 聘请专家进行评审标准的重要性赋值并进行数据录入分析,计算并确定评审标准的权重。
2019.8.1--2020.4.30 完成题为“护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准”的结题报告,核心期刊发表文章1-2篇。

• 课题的目标和主要研究内容

课题的目标:
形成科学规范的护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准,并能够广泛应用。
主要研究内容:
1.形成护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准初稿。
通过文献研究法,查阅相关的国内外资料,分析我国护理硕士学位研究生临床实践基地存在的问题,结合目前我国护理硕士学位研究生临床实践培养的现状,在研究医学生临床实践基地标准的基础上,初步拟定护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准。
2.形成护理硕士学位研究生临床实践基地评审标准终稿。
利用德尔菲法,成立专家协调小组;确定函询专家人数及入选条件;形成专家咨询表轮番征询阶段:通过Email的方式给各位专家发放专家咨询表。专家对各个条目提出修改意见。由研究者

图 录入合同内容界面（课题信息）

(4) 课题经费管理信息

录入信息如下,点击【添加】增加经费开支科目及对应经费预算金额,经费开支科目包含:调研差旅费、会议费、资料费、印刷费、论文发表费、成果劳务费、专家咨询费、管理费、其他支出。“学会下拨经费”是根据课题立项类别对应的学会支持经费数额,具体经费数额参见《全国医学专业学位研究生教育指导委员会关于公布2019年研究课题立项结果的通知》。

所有预算经费开支科目合计金额应等于学会下拨经费和单位自筹部分的合计。“单位自筹部分”经费数额为所有预算经费开支科目的金额减去学会下拨经费,该部分为系统自动计算。

【课题经费管理】 添加

* 经费开支科目	调研差旅费	* 经费预算金额 (元)	4000	删除
* 经费开支科目	专家咨询费	* 经费预算金额 (元)	5000	删除
* 经费开支科目	成果劳务费	* 经费预算金额 (元)	10000	删除
* 经费开支科目	会议费	* 经费预算金额 (元)	10000	删除
* 经费开支科目	其他支出	* 经费预算金额 (元)	10000	删除

【课题经费合计】

* 学会下拨经费	20000	* 单位自筹部分	19000
----------	-------	----------	-------

图 录入合同内容界面（课题经费管理信息）

【课题经费管理】

* 经费开支科目

调研差旅费

请选择

调研差旅费

会议费

资料费

印刷费

论文发表费

成果劳务费

专家咨询费

管理费

其他支出

图 录入合同内容界面（经费开支科目选项）

(5) 课题组其他成员信息

录入信息如下，点击【添加】增加课题组成员信息。

【课题组其他成员】 添加

* 姓名	金某某	* 性别	女	* 年龄	41	删除
* 职务/职称	副教授	* 所在单位	北京大学	* 所在部门	护理学院	
* 课题分工、职责	标准构建及聘请专家进行指标赋值					
* 姓名	侯某某	* 性别	女	* 年龄	25	删除
* 职务/职称	主任医师	* 所在单位	北京大学第三医院	* 所在部门	一门诊	
* 课题分工、职责	提供实践案例					

暂存
验证并保存
提交

图 录入合同内容界面（课题组成员信息）

点击【暂存】保存已经填写的信息，点击【验证并保存】验证已经填写的信息是否正确且符合要求，同时也保存已填写的内容，如果有红色提醒信息表示录

入内容不正确或应该填写的内容未完成。

核实录入信息准确无误后，点击【提交】上传合同信息，提交成功自动进入【我的申报项目】界面。在【我的申报项目】界面，选择已提交合同的课题项目，点击【下载合同书】将 word 文件保存到本地。



图 下载合同书界面

系统自动生成合同书，其中合同编号由课题立项类别、课题方向编号及自动生成的序号组成，同时合同编号与课题类别不予自行修改。

合同编号	B3-YX20190604-03
课题类别	B3

学位与研究生教育研究课题

合 同 书

课题名称：护理硕士专业学位研究临床实践基地评审标准的构建

课题委托方（甲方）：中国学位与研究生教育学会
(医学专业学位工作委员会)

课题依托单位（乙方）：北京大学

课题负责人：黄某某

课题参加单位：北京大学护理学院、北京大学第三医院

起止日期：2019年5月1日至2021年4月30日

图 系统生成合同书

一式五份打印合同书后，按照课题立项通知要求签章邮寄即可。